

红旗区小店镇 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年以来，小店镇政府信息公开工作在区政府办的精心指导下，认真围绕重点工作和年度目标任务，按照“应公开、尽公开”的要求，扎实有序推进政务公开工作落实。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的有关规定，现将我镇 2023 年政府信息公开年度报告编制和公布工作情况报告如下：

(一) 主动公开：一是加大信息公开建设投入力度。我镇持续建设完善小店镇政务信息公开平台，通过该平台提供政府信息公开查询和申请服务，公众可以方便地获取相关信息。建立了信息公开专区，将政府信息分门别类地进行发布，包括行政管理、公共服务、财务收支等方面的信息，让公众可以快速找到所需的信息。二是健全完善信息公开制度。结合我镇信息、政务工作实际，健全完善工作制度，制定并持续完善《小店镇人民政府政府信息主动公开制度》、《小店镇政府信息公开审核制度》、《小店镇政府信息依申请公开制度》、《小店镇 12345 政府热线管理办法》等制度，公开办公电话、邮箱、联系人等部门信息，方便公众与政府沟通和反映问题。三是扩大信息公开范围。除了依法公开的政府信息外，我镇主动公开部分重要的政策文件、规划计划、工作报告、财政预算等，保障公众更全面了解政府的决策和工作情况。四是保障信息准确性。我持续加强对信息的筛选和审核，确保公开的信息具有权威性和可靠性，避免虚假信息误导。

(二) 依申请公开：2023 年，小店镇收到两起公众申请要求公开的其它方面政府信息。目前均已积极处理。

(三) 政府信息管理：目前，小店镇政府信息管理工作运行平稳，取得了一定的成效。一是建立完善的信息管理体系，包括信息采集、存储、整理和发布等环节。政府通过建立信息管理平台，实现信息的集中管理和统一发布，提高了信息管理的效率和准确性。二是加强信息安全管理，按照“谁上网、谁负责”的原则，采取多种技术手段和措施，保障了信息的保密性和完整性，有效防范泄密事件的发生。三是将“五公开”纳入公文办理流程，严格落实公文起草时明确公开属性和法制审查、保密审查制度，规范公文处理流程。三是对便民服务中心的软硬件设施进行优化完善，加强培训和管理，提高服务人员综合素质，公开办理事项和办事流程，印发办事指南，做到公开、公平、公正。

(四) 政府信息公开平台建设：目前我镇通过“红旗区人民政府”官方网站、微信公众号平台及利用镇村两级政务公开栏以纸质形式予以公开。

(五) 监督保障：我镇持续加强信息公开的监督机制。建立了监督举报机制，鼓励公众发现政府信息公开方面的问题进行投诉和举报。政府将及时对涉及的问题进行调查和处理，确保信息公开的规范和效果。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	1	0	0	0	0	0	1
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		2	0	0	0	0	0	2	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

小店镇政府信息公开工作存在以下主要问题：一是信息公开的透明度不足。二是信息公开的参与度仍有待提高。三是信息公开的及时性有待改善。下步工作中，我镇将认真学习并持续贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》和省市区的有关要求，进一步压实政务公开工作责任，不断改进提高信息公开工作，提高政府与公众之间的互动和沟通效果。一是加强信息公开的宣传和推广，提高公众对信息公开重要性的认识。通过举办相关培训班和宣传活动，增加公众对信息公开要求的了解，提高信息公开的参与度。二是加大信息公开的力度，提高信息公开的透明度。政府将加强对信息内容的筛选和审核，确保公开的信息具有完整性和真实性，提供更详细和全面的信息，让公众能够深入了解政府的决策和工作情况。三是建立健全公众参与机制，鼓励公众发表意见和建议。政府将建立反馈机制，开设意见征集通道，及时收集公众的意见和建议，参考公众的意见制定决策，增加信息公开的公众参与度和民主性。实行有效监督，严格责任追究，确保政务公开真实、全面、及时，全面提高政务公开工作的质量。

六、其他需要报告的事项

在办理依申请公开工作中，未向申请人收取任何费用。